

**Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Servizi Demografici / Affari
Generali / Servizio Contenzioso**

LIQUIDAZIONE

N° **46** del Reg.

Data: 18/06/2018

OGGETTO: Affidamento incarico legale, con relativo impegno di spesa e liquidazione, per difesa Ente nel contenzioso "Società Grafespres di B.A. & C. - s.n.c.", Ricorso per Decreto Ingiuntivo con istanza di provvisoria esecuzione, ex art. 642 c.p.c., innanzi al "Giudice di Pace di Roccadaspide (Sa). -

UFFICIO DI SEGRETERIA - REGISTRO GENERALE

Numero reg. generale [154]

del [4 OTT. 2018]

Il Responsabile Dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizio Contenzioso

Riconosciuta la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che:

- con **"Ricorso per decreto ingiuntivo, con istanza di provvisoria esecuzione, ex art. 642 c.p.c."**, acclarato al prot. n° **002103** - in data **18 maggio 2018**, la società **"Grafespress di B.A. & C. S.n.c."** (P. Iva **02924450659**), esercente attività di "tipografia", in persona del suo legale rappresentante sig. Antonio **Burti**, con sede in **Castelcivita (Sa)**, difeso dall'avv. Giovanni Vincenzo **Arena**, da Postiglione (Sa), C.F. **RNA GNN 77M30 A091N**, giovannivincenzoarena@pec.ordineforense.salerno.it - **portava** in giudizio questo Ente per vedersi riconosciuto il credito vantato dell'importo di **€uro 3.506,91** (tre milacinquecentosei/91), oltre interessi moratori dalla scadenza delle singole fatture di fornitura e sino al soddisfo, nonché spese, diritti, onorario e spese generali da liquidarsi all'avvocato **"Antistatario"**;

- **che** il richiamato credito trova causa nella fornitura di "manifesti, volantini, locandine, materiale divulgativo cartaceo e brochure, supportate dalle fatture n° **110** - del 29/10/2017, di **€uro 96,00** - n° **5** - dell'1/03/2013, di **€uro 1.694,00** - n° **23** - del 19/03/2009, di **€uro 1.140,00** e n° **35** - del 15/12/2014, di **€uro 567,91**;

- **che** come riportato nel **Ricorso**, le fatture n° **110** - n° **5** e n° **23**, sarebbero sottoscritte dal Responsabile dell'Ente Comunale, mentre la n° **35** è supportata da Determina del Responsabile dell'Area Tecnica, Servizio LL. PP. - Ing. Vito **Brenca**, di affidamento dell'incarico di **"realizzazione di materiale divulgativo cartaceo, per l'importo di €uro 465,00 - oltre Iva, importo decurtato del 5% sull'importo offerto paro ad €uro 490,00, come previsto dalla Legge n° 89/2014"**;

- **che** effettivamente questo incarico è stato conferito nell'ambito del progetto **"Orientiamoci negli Alburni a spasso tra acque e fontane"**, finanziato con la **"Misura 313 - incentivazione di attività turistiche - Tipologia Progetto Integrato"**, posto a carico del fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (**FEASR**) e pagata dall'Agenzia per erogazione in agricoltura (**AGEA**), programma sviluppo rurale Campania **2007/ 2013**;

- **che** l'ing. **Brenca**, interpellato per le vie brevi, ha riferito che effettivamente la fattura n° **35** - del 15/12/2014, di **€uro 567,91**, è stata acquisita agli atti dell'ufficio ed è ivi depositata, ma che a seguito della verifica del **"DURC"**, la società non risultò in regola con i contributi dovuti, per cui non fu possibile procedere alla relativa liquidazione;

- **che** riguardo alle altre fatture, **nulla** risulta agli atti dell'ufficio Tecnico;

Tutto ciò premesso, questo Ente ha ritenuto di doversi costituire in giudizio al fine di difendere le proprie ragioni in merito, non riconoscendo alcun debito riguardo alle fatture n° **110/2007**, n° **5/2013** e n° **23/2009**, mentre per la n° **35/2014**, si è già innanzi chiarito;

Ritenuto al fine di difendere le ragioni di questo Comune, conferire incarico legale all'avv. Giuseppe **Beatrice**, nato in **Aquara**, il **22 marzo 1965**, PEC: avv.giuseppebeatrice@tiscali.it, C. F. **BTR GPP 65C22 A343X**, con studio in **Salerno**, alla

Via Madonna di Fatima, n° 116, già difensore di questo Ente in altri contenziosi, per opposizione al "**Ricorso per decreto ingiuntivo, con istanza di provvisoria esecuzione, ex art. 642 c.p.c.**", proposto innanzi al Giudice di Pace di **Rocccadaspide** (Sa);

Visto che, con il medesimo **Ricorso**, il Giudice di Pace Giudice dott.ssa Anna **De Bartolomeis**, **INGIUNGE** a questo Ente di pagare al creditore, entro **quaranta** giorni, la somma di **€uro 3.506,91**, oltre interessi legali, nonché spese e competenze della procedura che liquida in **€uro 80,00** per spese, ed **€uro 600,00** per onorarie diritti, con attribuzione al legale **Antistatario**;

Dato atto che questo Ente può proporre opposizione innanzi allo stesso Giudice di Pace, entro e non oltre **quaranta giorni** dalla notifica del Ricorso, e che durante lo stesso termine gli atti esibiti rimarranno depositati in Cancelleria;

Che con la presente Determina viene **affidato** l'incarico legale, **impegnata** la somma di **€uro 1.034,00** (milletrentaquattro/00), **comprensiva** di **Iva** e **Cap**, e direttamente liquidata allo stesso legale, con l'intesa che il **mandato** di pagamento **verrà emesso a presentazione** di apposito e **regolare documento fiscale** (fatturazione elettronica), a cui anche i legali sono sottoposti a partire dal **01 luglio 2017**;

Dare atto che il **GIG** attribuito dal sistema informativo **dell'AVCP**, che individua specificamente la presente acquisizione è: **Z38249B197** (€uro 850,00) e che il **Codice Univoco Ufficio**, ai fini della Fatturazione Elettronica è: **17NZ4L**;

Accertata la regolarità tecnica dell'impegno e della spesa, nonché l'ammissibilità della stessa al pagamento;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso alla relativa liquidazione;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) ed in particolare l'art. **107** "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. **151** "Principi in materia di compatibilità", e l'art. **184** "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di **liquidazione**;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **impegnare** la complessiva spesa di **€uro 1.034,00** - al Cap. **138** - Art. **0** - Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002**, denominato: "Spese per liti, arbitraggi, ecc.", del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario anno **2018**, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° **13** - del **04 maggio 2018**;

- **liquidare** come in effetti liquida, a favore dell'avv. Giuseppe **Beatrice**, con studio legale in Via Madonna di Fatima, n° 116, 84129 **Salerno**, C. F. **BRT GPP 65C22 A343X**, quale **saldo** della **intera fase** del **giudizio** di cui sopra, la **somma** complessiva lorda di **€uro 1.034,00**, di cui €uro 34,00 - per Cassa Avvocati al **4%**, dando atto che il legale interessato si avvale della normativa prevista ai sensi dell'art. **1**, commi da 54 a 89, della Legge n° **190/2014**

(legge di Stabilità 2015) operazione **esente** da **Iva** (regime forfettario per contribuenti persone fisiche esercenti attività d'impresa arti o professioni) per tutti i motivi innanzi esposti;

- **accreditare** l'importo complessivo di **€uro 1.034,00** (milletrentaquattro/00) sul Conto Corrente Bancario IBAN: **IT 12 T 08342 76340 0100 11000005**, in essere presso Banca di Credito Cooperativo di **Aquara** - srl (BCC), filiale di **Aquara** (Sa);

- **imputare** la complessiva spesa di **€uro 1.034,00** - al Cap. **138** - Art. **0** - Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002** - denominato: "Spese per liti, arbitraggi, ecc.", del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario anno **2018**, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° **13** - del **04 maggio 2018**;

- **che** con la presente Determina di **affidamento** e di **impegno** di quanto pattuito, viene disposta anche la relativa liquidazione, con l'intesa che il **mandato** di pagamento **verrà emesso a presentazione** di apposito e **regolare documento fiscale** (fatturazione elettronica), a cui anche i legali sono sottoposti a partire dal **01 luglio 2017**;

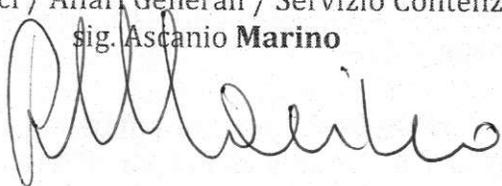
- **dare atto** inoltre, che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi ed è, pertanto, regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito, ai sensi del vigente **Regolamento** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, art. **13** - comma 4 - lett. **e**), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° **09** - del **28/03/2007**;

- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del **Piano Anticorruzione**, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito **Web** istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi
Demografici / Affari Generali / Servizio Contenzioso
sig. **Ascanio Marino**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5°, del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

SI DA' ATTO della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL), e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Ai sensi dell'art. 27, del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla Residenza Comunale, **18/06/2018**



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

ing. Giuseppe Lembo

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal **4 OTT, 2018**;

Dalla Residenza Comunale, **4 OTT, 2018**



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Sig. Annibale Fauceglia